



Biblioteca Marucelliana

Firenze

PIANO DI ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE



DATI GENERALI

Denominazione	Biblioteca Marucelliana
Direttore	Dott. Luca Faldi
Indirizzo	Via C. Cavour 43-47 Firenze (FI)
Telefono	055/2722200
Email	b-maru@cultura.gov.it
Sito internet	https://marucelliana.cultura.gov.it/
Proprietà	MIC
Gestione	MIC
Redattrice del PEBA	Arch. Giovanna Baroni
Planimetrie	<p>Come si desume dalle planimetrie che seguono, la Biblioteca Marucelliana è collocata in un complesso edilizio articolato, sviluppato su vari livelli e costituito da tre corpi di fabbrica: Palazzo Marucelli (l'originario edificio della biblioteca), palazzo Pegna e palazzo Fenzi già Dardinelli (di quest'ultimo la biblioteca usufruisce solo del piano terra). Tutti e tre i corpi di fabbrica hanno accesso da via Cavour.</p> <p>Il complesso è soggetto a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004.</p> <p>Rispetto all'intera superficie solo una limitata porzione è aperta al pubblico, ed in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none">- piano terra Palazzo Marucelli ingresso principale Palazzo Pegna giardino Palazzo Fenzi Dardinelli saletta conferenze e sala uso polivalente- piano primo Palazzo Marucelli tutto (accoglienza, sala cataloghi, salone monumentale) Palazzo Pegna sala lettura <p>I rimanenti spazi a piano terra e primo e quelli collocati ai piani seminterrato, ammezzato, secondo e terzo sono ad uso esclusivo del personale. Buona parte dei piani in elevazione di palazzo Marucelli sono occupati dal volume del salone monumentale.</p> <p>L'unico ascensore presente è ubicato nel palazzo Pegna in porzione non aperta al pubblico, pertanto gli utenti che avessero necessità di usufruirne dovranno essere accompagnati dal personale.</p>

Pianta piano seminterrato

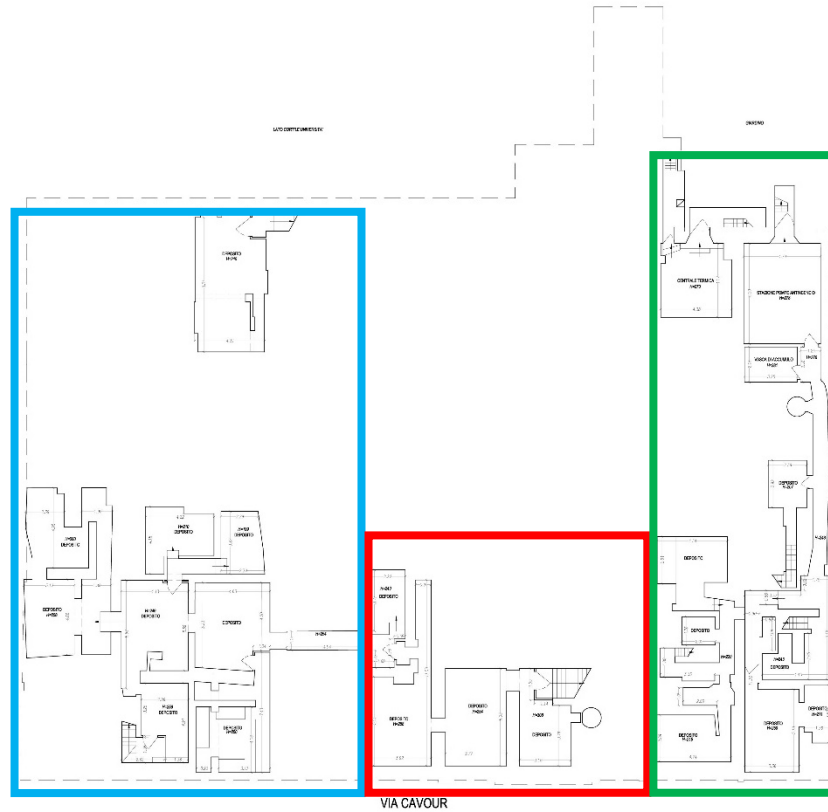
Palazzo Marucelli



Palazzo Pegna



Palazzo Fenzi-Dardinelli



Pianta piano terra

Palazzo Marucelli



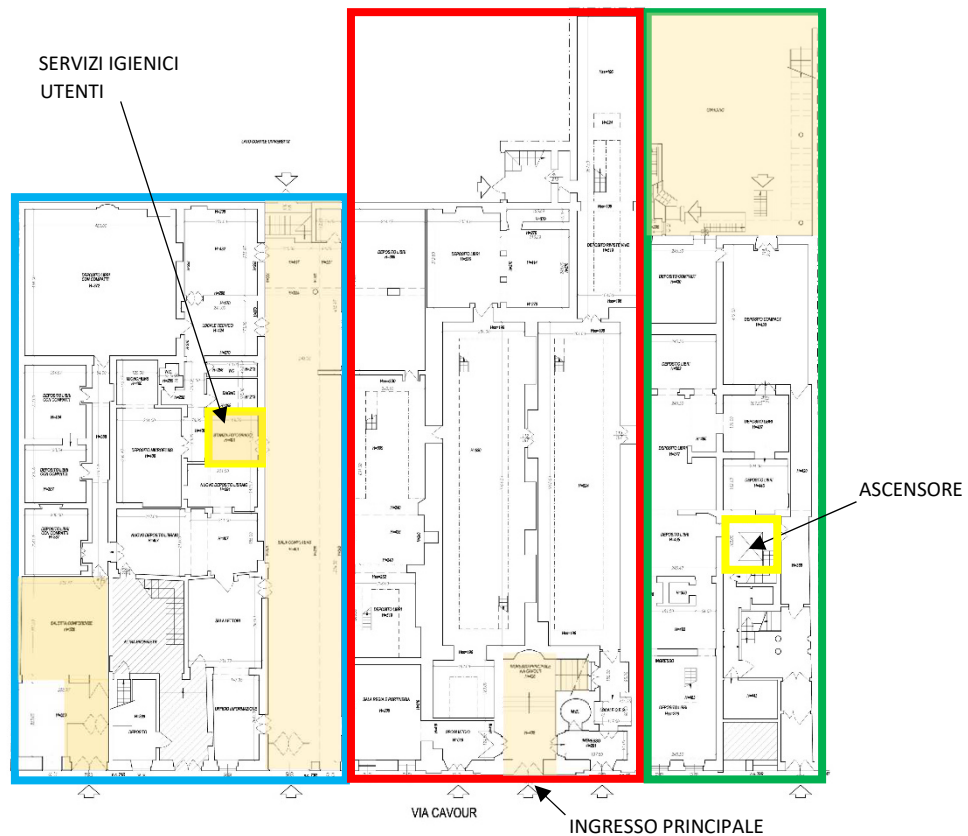
Palazzo Pegna



Palazzo Fenzi-Dardinelli



Spazi aperti al pubblico

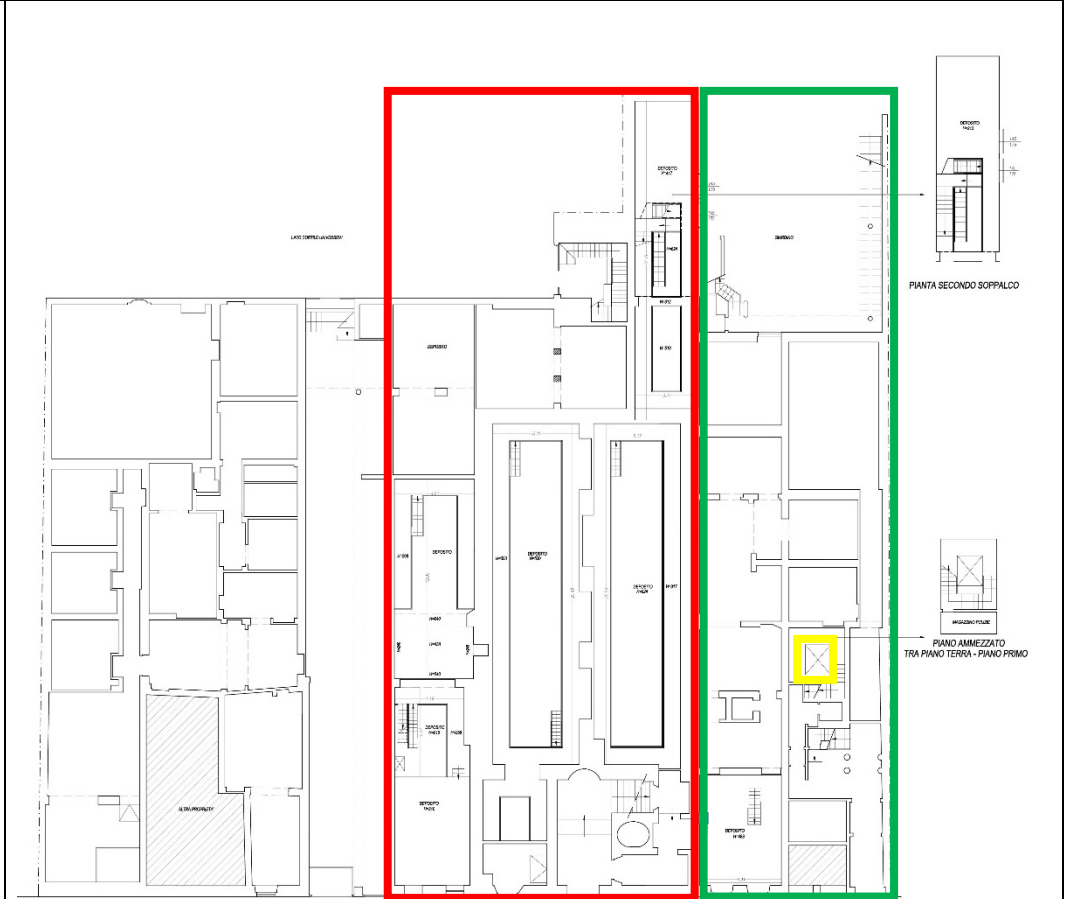


Pianta piano ammezzato

Palazzo Marucelli



Palazzo Pegna



VIA CAVOUR

Pianta piano primo

Palazzo Marucelli



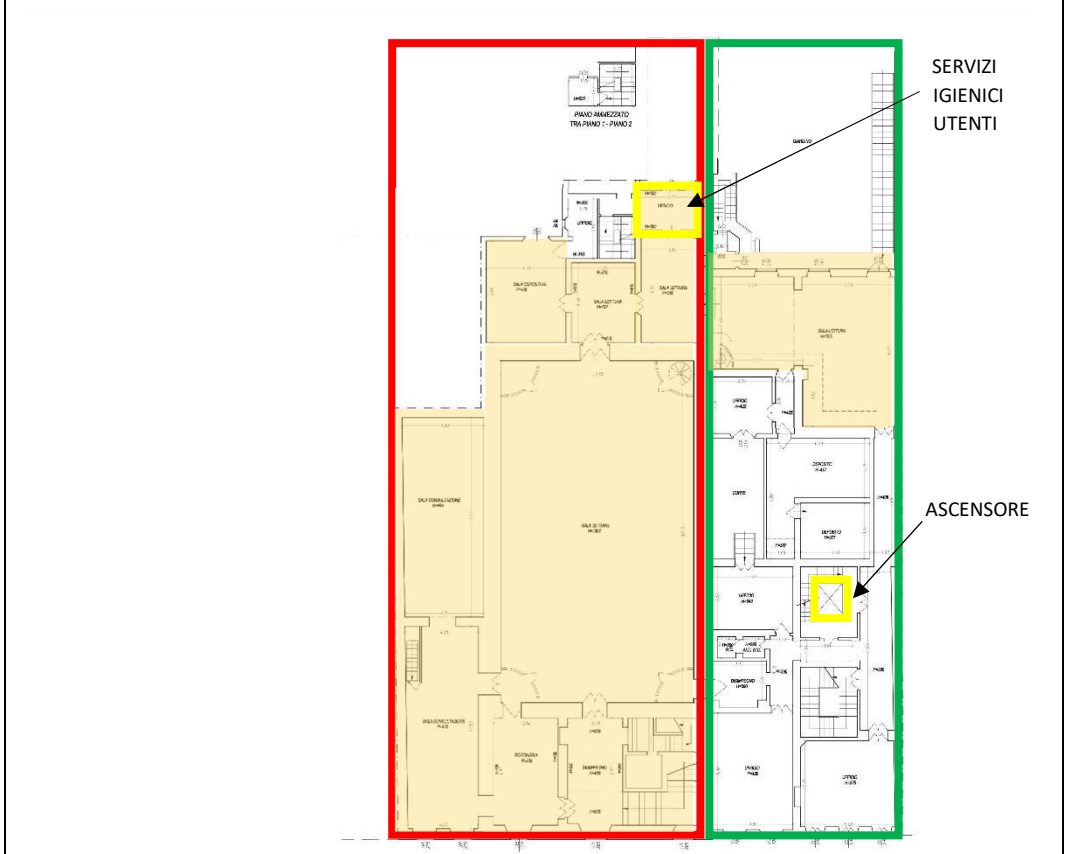
Palazzo Pegna



Palazzo Fenzi-Dardinelli



Spazi aperti al pubblico



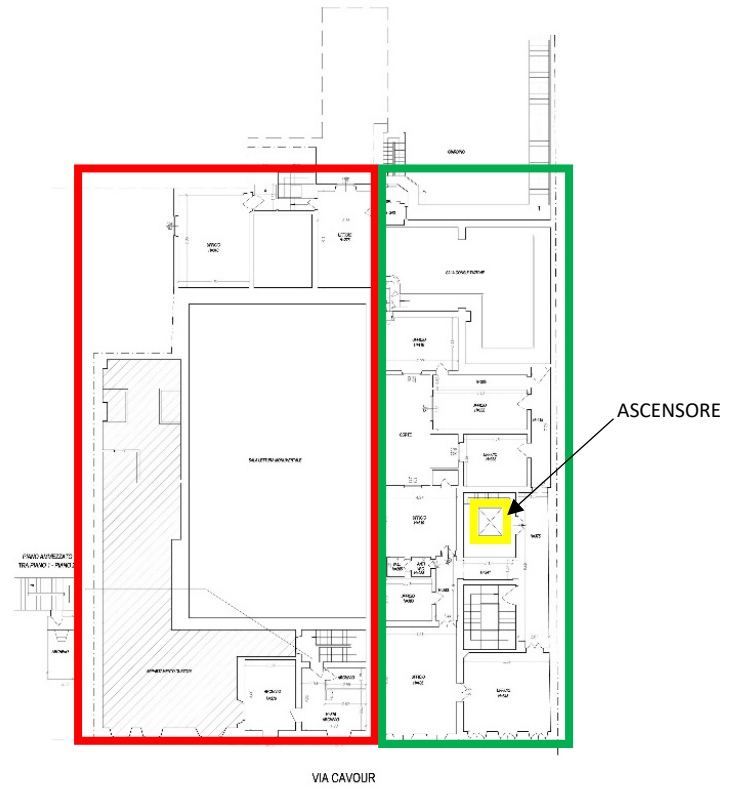
VIA CAVOUR

Pianta piano secondo

Palazzo Marucelli



Palazzo Pegna

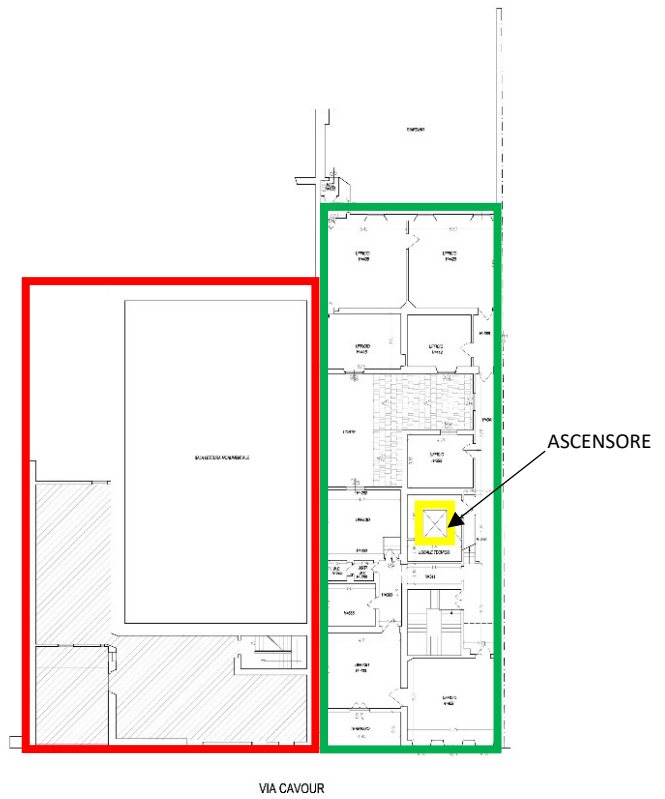


Pianta piano terzo

Palazzo Marucelli



Palazzo Pegna

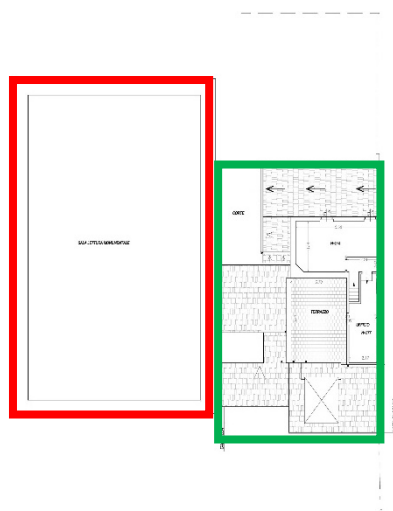


Pianta piano quarto

Palazzo Marucelli



Palazzo Pegna



N.B.: Le planimetrie sopra riportate sono state fornite dalla committenza. Per quanto di interesse è stata rilevata difformità nella collocazione dei servizi igienici degli utenti.

PREMESSA

Il presente Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche (P.E.B.A.) è elaborato avendo a riferimento **le Linee guida per il superamento delle barriere architettoniche nei luoghi di interesse culturale** allegato al DM 28 marzo 2008 e **le Linee guida per la redazione del Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche (P.E.B.A.) nei musei, complessi monumentali e parchi archeologici**, emanate dal Ministero della cultura (già Ministero per i beni e le attività culturali) – Direzione Generale Musei con Circolare n. 26 del 25 luglio 2018.

Il presente piano tratta dell'accessibilità degli utenti all'istituto culturale in attuazione di quanto previsto dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 1 Componente 3 (M1C3) e, in particolare, con riferimento al target M1C3-3 relativa all'Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura”.

Il documento è strutturato in 6 capitoli:

- 1: Mission e target dell'istituto culturale
- 2: Ricognizione dello stato di fatto (checklist) e analisi delle criticità rilevate
- 3: Piano delle indicazioni progettuali in relazione alle criticità rilevate
- 4: Programma a stralcio triennale - Cronoprogramma
- 5: Monitoraggio
- 6: Referente dell'accessibilità

Il P.E.B.A. è in ogni momento aggiornabile, dovrà fare proprie eventuali disposizioni provenienti da Piani di eliminazione delle barriere architettoniche approvati o in elaborazione dagli enti pubblici ed è inteso come strumento di raccordo fra altri strumenti eventualmente già vigenti di gestione della struttura (piano della sicurezza, piano antincendio, piano attività educative, ecc).

1. MISSION E TARGET DELLA BIBLIOTECA

La Biblioteca Marucelliana, situata nel centro storico di Firenze, apre il 18 settembre 1752 per volontà del canonico Francesco Marucelli in un edificio appositamente costruito.

Nata come biblioteca pubblica, come si evince dall'iscrizione sulla facciata "*Marucellorum Bibliotheca publicae maxime pauperum utilitati*", mantiene ancora oggi la stessa funzione essendo biblioteca pubblica statale del Ministero della Cultura operante nell'ambito del Servizio Bibliotecario Nazionale.

Come cita l'art.1 del regolamento interno dell'istituto "*La Marucelliana è una biblioteca di cultura generale e di ricerca su base storica con orientamento umanistico e artistico, soprattutto riguardo alla cultura fiorentina e toscana. La biblioteca conserva e valorizza il patrimonio posseduto, fornisce informazioni e assicura la consultazione e la circolazione dei documenti tramite il prestito e le riproduzioni.*"

La Marucelliana è dotata di importanti collezioni antiche e moderne per un patrimonio librario di oltre un milione di volumi e opuscoli.

Alla biblioteca possono accedere utenti con età superiore a 16 anni, alla sala consultazione manoscritti e rari e al prestito utenti con età superiore a 18 anni.

Oltre all'attività di ricerca e lettura, si intende di valorizzare l'istituto anche mediante attività culturali quali conferenze, concerti e visite guidate.

Le visite guidate sono aperte a diversi target di pubblico anche con età inferiore a 16 anni.

2: RICOGNIZIONE DELLO STATO DI FATTO (CHECKLIST) E ANALISI DELLE CRITICITÀ RILEVATE

CHECKLIST

INFORMAZIONI GENERALI

Ingresso con prenotazione	<p>Richiesto solo per le visite guidate.</p> <p>L'accesso alla biblioteca è libero per tutti i cittadini italiani e stranieri che abbiano compiuto i 16 anni. L'accesso alla Sala di Consultazione Manoscritti e rari, al Servizio prestito e al Servizio riproduzioni è consentito ai maggiorenni.</p> <p>Per non incorrere in tempi di attesa all'esterno della biblioteca è consigliabile prenotazione telefonica per utenti con disabilità motorie, al fine di predisporre il servizio di accompagnamento da parte del personale (l'ascensore è ubicato in spazi non accessibili liberamente agli utenti).</p>
La modalità di prenotazione	Telefonica e, per visite guidate, tramite mail mediante apposito modulo disponibile sul sito della biblioteca.
La prenotazione è gratuita per persone con disabilità	Sì
La struttura è sede di allestimenti temporanei	Sì
La struttura è sede distaccata	No
Fascia oraria consigliata per la visita	Per la sala di lettura non sono previsti affollamenti tali da dovere evitare particolari fasce orarie. Le visite guidate alla biblioteca si effettuano nella giornata di giovedì.
Il percorso di studio/visita è interamente aperto al pubblico	Sì. Le persone con disabilità fisica necessitano dell'accompagnamento del personale per raggiungere gli spazi aperti al pubblico.
Parti/sale visitabili	Salone monumentale altre sale di lettura e consultazione a piano primo, giardino a piano terra. Sala polivalente (parzialmente utilizzata) e saletta conferenze a piano terra.

MOBILITÀ

La struttura dispone di area/aree parcheggio	No
---	----

La struttura dispone di posto auto riservato a persona munita di contrassegno all'interno della propria area di competenza	No
E' possibile raggiungere l'ingresso/i della struttura con autovettura munita di contrassegno	Sì. È possibile arrivare in via Cavour dove sono ubicati gli ingressi della biblioteca. Sono attualmente in corso lavori di rifacimento della sede stradale, non è stato possibile individuare la presenza di parcheggi dedicati a persone con ridotta mobilità.

ENTRATA

L'ingresso è possibile contattando il personale	Sì per persone con disabilità motorie, altrimenti l'ingresso è libero.
La struttura ha un solo ingresso	No. L'ingresso storico e principale alla biblioteca è il portone di palazzo Marucelli al civico 43; sono inoltre presenti ingressi di servizio, tra cui quello di palazzo Pegna al civico 47 e quelli della saletta conferenze e dello spazio polivalente di palazzo Fenzi già Dardinelli rispettivamente ai civici 71 e 73 rosso.
La struttura ha l'ingresso in comune con altre strutture	No
La struttura ha un ingresso secondario	Sì
La struttura ha un ingresso alternativo riservato a persone su sedia a ruote	Sì Non essendo possibile l'ingresso tramite lo scalone monumentale per persone su sedia a ruote o con ridotta mobilità, è previsto ingresso agevolato al civico 47 dal quale si può accedere ad ascensore.
Ingresso principale o riservato a persona su sedia a ruote, in piano (senza variazioni di livello) con porta con dimensione del passaggio uguale o superiore a 75 cm	Sì. L'ingresso principale presenta uno scalino superiore a 10 cm che conduce all'atrio dal quale si dirama lo scalone monumentale. Le sale di lettura e consultazione ed i servizi di accoglienza sono ubicati al piano primo. L'ingresso agevolato per persone su sedia a ruote o con ridotta mobilità privo di gradino su strada, necessita della presenza del personale della biblioteca in quanto sito in area non aperta al pubblico. Tale ingresso è normalmente chiuso.
Ingresso principale o riservato a persona su sedia a ruote con rampa inclinata con pendenza inferiore all'8 % o compresa tra 8 e 12 % e con dimensione del passaggio uguale o superiore a 75 cm	////

Ingresso principale o riservato a persona su sedia a ruote con soglia inferiore a 2,5 cm con dimensione del passaggio uguale o superiore a 75 cm	///
Ingresso principale o riservato a persona su sedia a ruote con piattaforma elevatrice, servo scala o rampa removibile e con dimensione del passaggio uguale o superiore a 75 cm	///
L' indirizzo dell'ingresso. La segnaletica con il quale individuato	<p>La biblioteca è collocata in centro storico in strada pedonale all'interno di zona a traffico limitato. Per l'accesso in auto da parte di persone con disabilità motorie è necessario dotarsi del necessario permesso.</p> <p>L'ingresso principale è collocato in via Cavour 43 ed è segnalato da apposita targa non leggibile da non vedenti.</p> <p>L'ingresso facilitato per persone con disabilità motorie è collocato in via Cavour 43; tale ingresso non è segnalato. Non sono segnalati gli ingressi su via Cavour 71 e 73 rosso della sala polivalente e della saletta conferenze.</p>

SERVIZI IGIENICI

Presenza di servizio igienico riservato a persona con disabilità	<p>Sì.</p> <p>Nel blocco servizi utenti a piano primo occorre adattare parzialmente un wc.</p>
---	--

LIVELLI

La struttura in cui è contenuto il luogo/luoghi della cultura si sviluppa su più livelli	Sì
Collegamenti fra i diversi livelli	<p>Le sale accoglienza, lettura e consultazione della biblioteca sono ubicate a piano primo di palazzo Marucelli. Il piano è raggiungibile dagli utenti tramite lo scalone monumentale al quale si accede dall'ingresso principale. Un ascensore e ulteriori scale sono presenti nella porzione non accessibile al pubblico in palazzo Pegna.</p> <p>La saletta conferenze e lo spazio polivalente aperti al pubblico sono ubicate a piano terra di palazzo Fenzi già Dardinelli e sono accessibili direttamente da via Cavour superando un dislivello di circa 10 cm.</p> <p>Il giardino interno è raggiungibile dal piano primo mediante scale esterne.</p>

	Lungo alcuni percorsi sono presenti brevi rampe amovibili con pendenze superiori al 12%.
Presenza di ascensore che collega tutti i piani/livelli della struttura	Sì. L'ascensore si trova in zona non accessibile al pubblico e può essere fruito da questo solo se accompagnati da un addetto della biblioteca.
Presenza di ascensore con cabina di profondità minima di 120 cm e larghezza minima di 80 cm. Porta posta sul lato corto di dimensioni minime di 75 cm. Spazio antistante la porta a tutti i piani di minimo 140 x 140 cm	No. A causa delle caratteristiche architettoniche dell'edificio l'ascensore, che collega i piani da terra a terzo della porzione non aperta al pubblico, ha dimensioni della cabina di 107x118 cm con porta posta sul lato lungo di dimensioni di 64 cm e lo spazio antistante agli sbarchi è inferiore a 140x140. Difficilmente può essere accessibile da persona avente sedia a ruote con larghezza superiore a 60 cm.

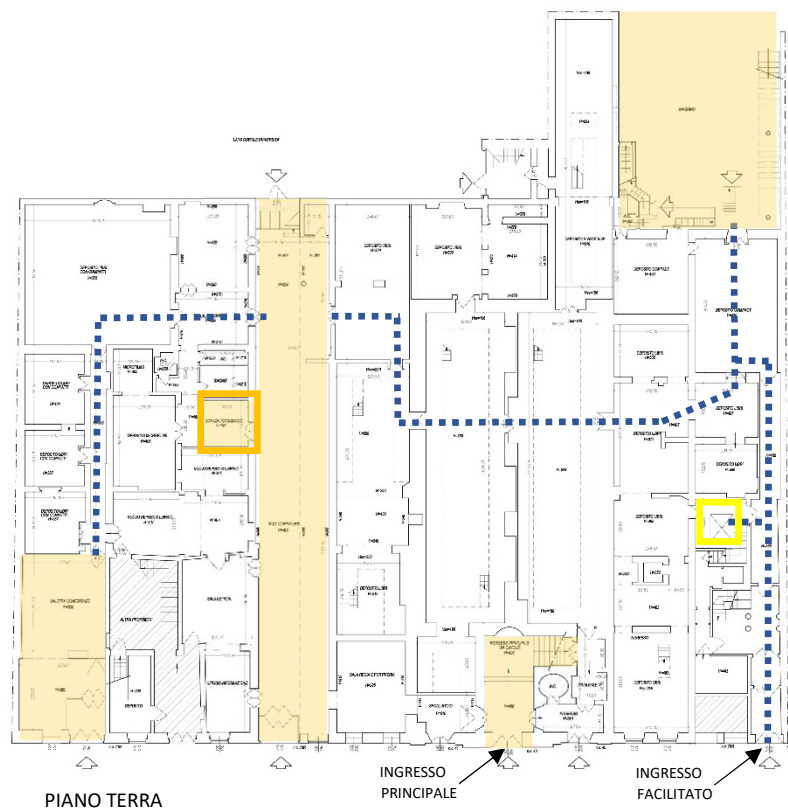
PERCORSI

Descrizione	<p>Gli spazi accessibili agli utenti sono collocati a piano terra e piano primo. I servizi legati alla biblioteca si trovano a piano primo. La saletta conferenze si trova a piano terra. La sala polivalente attualmente solo parzialmente utilizzata da utenti si trova a piano terra. Il giardino interno, fruito sia dagli utenti della biblioteca che come luogo per attività culturali, si trova a piano terra.</p> <p>Il percorso per accedere alla biblioteca parte dall'ingresso principale e attraverso lo scalone monumentale giunge a piano primo dove si trovano portineria, sale di studio e lettura e servizi igienici di cui uno utilizzabile anche da persone con sedia a ruote apportando alcune modifiche. Da due sale lettura si accede ad un balcone e quindi a scala esterna che conduce al giardino interno. Il percorso descritto presenta chiaramente barriere architettoniche rappresentate dalle scale ma anche da porte di non agevole apertura che nel salone monumentale sono parte integrante dell'arredo originario. Infine la pavimentazione in legno del giardino presenta irregolarità e avvallamenti che potrebbero essere causa di inciampo.</p> <p>Il superamento di tale barriere avviene grazie all'utilizzo dell'ascensore sito in area non accessibile al pubblico, e che per tale ragione, può essere usato solo con la presenza di personale della biblioteca. L'ascensore per vincoli architettonici ha dimensioni non completamente a norma ma comunque fruibili da parte di persone su sedia a ruote (purché di dimensione fino a cm 60). Dall'ascensore sempre con l'assistenza di personale si giunge al salone monumentale attraversando locali non aperti al pubblico e superando rampa amovibile con pendenza superiore al 12% e porta inserita nell'arredo storico del salone con larghezza compresa tra 70 e 75 cm.</p>
--------------------	---

Il corridoio a piano terra che conduce all'ascensore, giunge fino al cortile interno. Dal medesimo ascensore, sempre accompagnati dal personale interno, mediante un percorso che attraversa i depositi è possibile giungere alla sala polivalente. Questa zona è priva di barriere architettoniche e dotata di servizio igienico accessibile.

Ultimo spazio accessibile al pubblico è la saletta conferenze utilizzata in funzione di incontri organizzati dall'istituzione. Ad essa si può accedere direttamente da via Cavour superando un gradino di circa 13 cm ed una successiva rampa con pendenza superiore al 12% oppure tramite un percorso attraverso spazi non aperti al pubblico con assistenza del personale della biblioteca. Un servizio igienico già presente nell'atrio di ingresso non risulta più utilizzabile. Il superamento delle barriere architettoniche è possibile da parte di persona con disabilità motoria solo con la presenza di un accompagnatore. Per raggiungere il servizio igienico più vicino occorre essere accompagnati da personale della biblioteca in quanto occorre attraversare locali non aperti al pubblico.

SCHEMA PERCORSI PERSONE CON DISABILITÀ MOTORIE



Spazi aperti al pubblico



Servizi igienici utenti

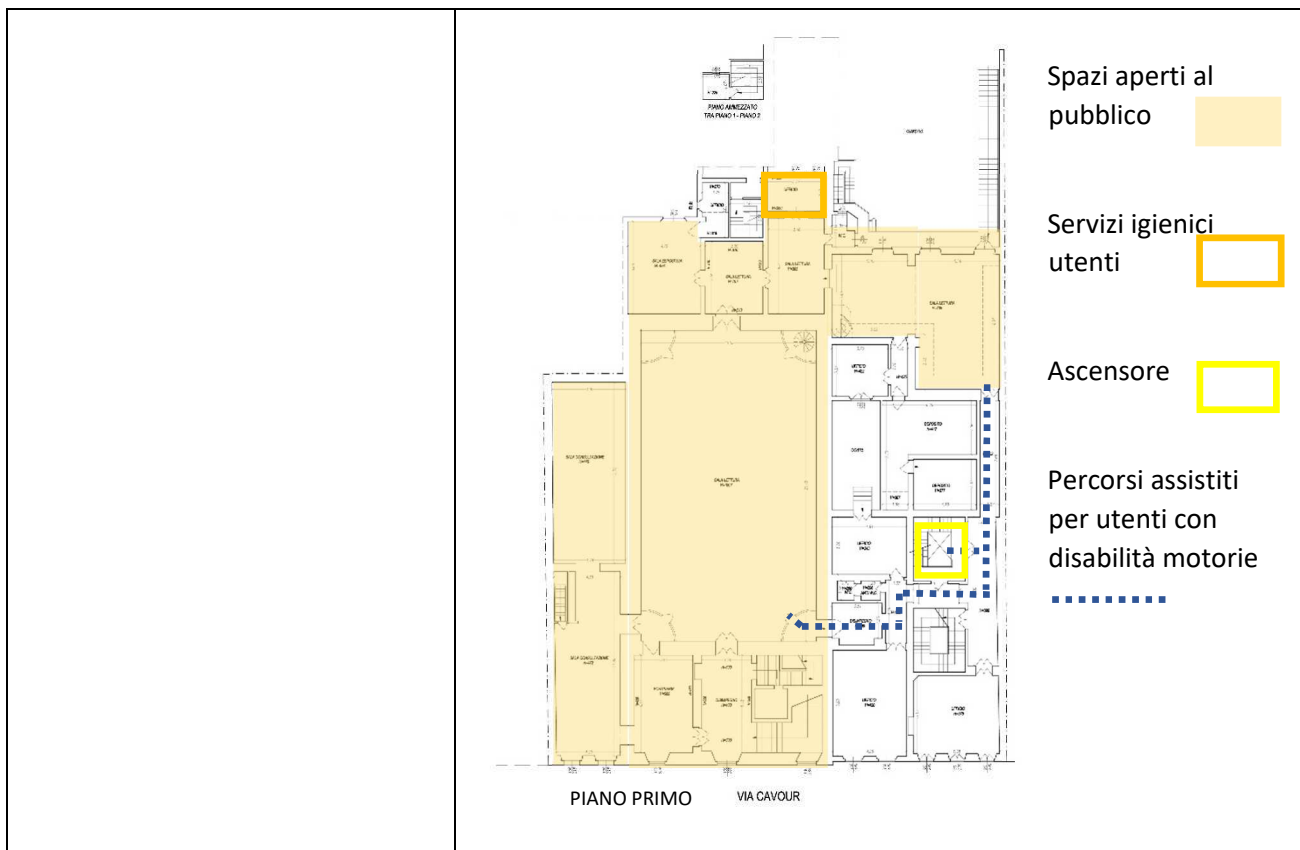


Ascensore



Percorsi assistiti per utenti con disabilità motorie





SICUREZZA

Il sistema di allarme del luogo è:	E' presente un sistema di allarme con targhe ottico-acustiche.
Le vie di esodo conducono a:	Le vie di esodo conducono all'esterno su pubblica via (via Cavour) e nel giardino interno.
E' presente un percorso esterno tattile plantare che consenta a persone non vedenti di allontanarsi dall'edificio	No

LA STRUTTURA EROGA SERVIZI ED ATTIVITÀ

<u>Servizi bibliografici</u> (ricerche bibliografiche, lettura, prestito, prestito interbibliotecario, riproduzioni)	Sì Non risultano presenti audiolibri né dispositivi atti a scansionare e a riprodurre testi in caratteri braille o voce.
Visite guidate	Sì
Visite guidate in Lingua Italiana, Americana e/o Internazionale dei segni (LIS/ASL/IS)	No
Visite guidate con linguaggio facilitato	No
Visite virtuali con audio / video con sottotitolazione	No.

Visite guidate con esperienze olfattive	No.
Tour tattili	No.
Sito internet con finestra LIS/ASL/IS	No
WiFi gratuito	Sì

LA STRUTTURA DISPONE DI MATERIALE INFORMATIVO DI SUPPORTO ALLA VISITA

Servizio di supporto ai servizi di lettura prestito	Sì. Il banco dei servizi non ha parti accessibili a persone su sedia a ruote.
Guide in lingue straniere	Sì
Guide in Braille	No
Guide cartacee in caratteri ingranditi	No
Guide cartacee con testo facilitato	No
Dispositivi per audio-tour	No Le visite sono possibili solo con guida
I dispositivi per audio-tour sono disponibili	////
I dispositivi per audio-tour sono gratuiti	////
Prospettive parlanti	No
Schede di sala	No
Mappe tattili di luogo con caratteri Braille	No
Mappe tattili di luogo con caratteri a rilievo	No
Mappe tattili di luogo con simboli a rilievo	No
Mappe tattili di luogo con caratteri ingranditi	No
Mappe tattili di luogo con caratteri con contrasto di luminanza	No
Sono presenti mappe	Sì
Sono presenti plastici e/o modelli volumetrici	No

LA STRUTTURA DISPONE DI AUSILI ALLA MOBILITÀ

Sono presenti sedie a ruote	No
Dove è possibile ritirare le sedie a ruote	////
Sono presenti golf car / elettro scooter	No, non pertinente

Dove è possibile reperire le golf car / elettro scooter	////
Sono presenti percorsi tattili plantari	No, trattandosi per la maggior parte di ambienti monumentali non sono possibili percorsi tattili plantari.


LA STRUTTURA È IN GRADO DI OFFRIRE ASSISTENZA SPECIALIZZATA

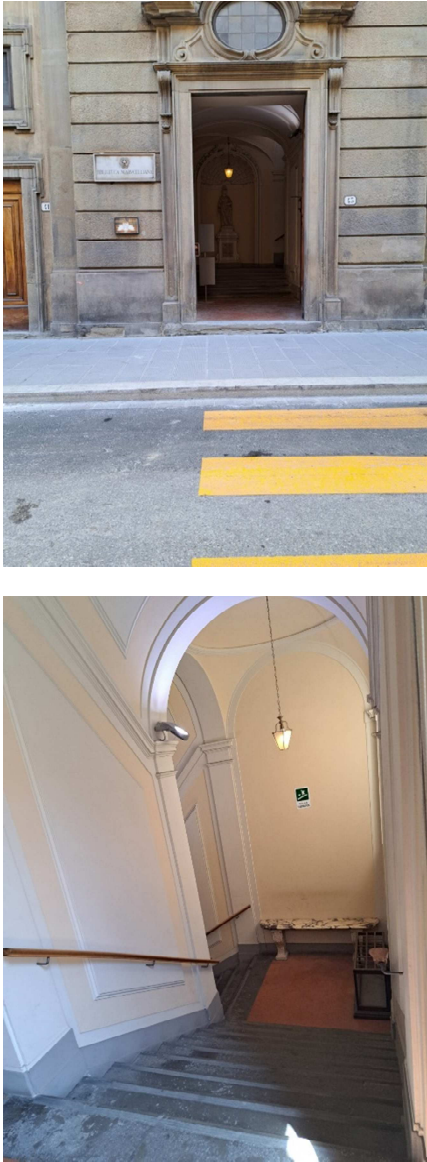
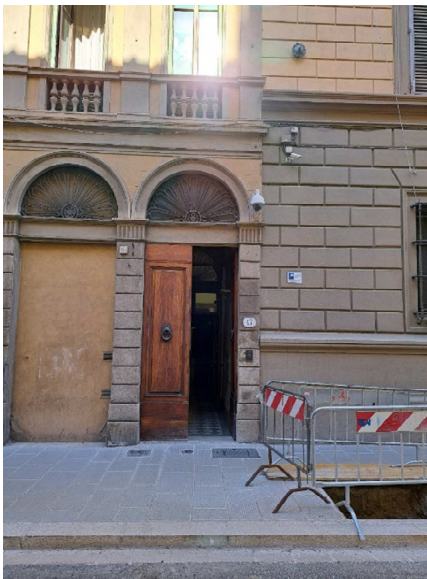
E' presente personale formato per persone con disabilità/esigenze specifiche	No
E' presente l'interprete LIS/ASL/IS	No
E' presente il mediatore culturale	No

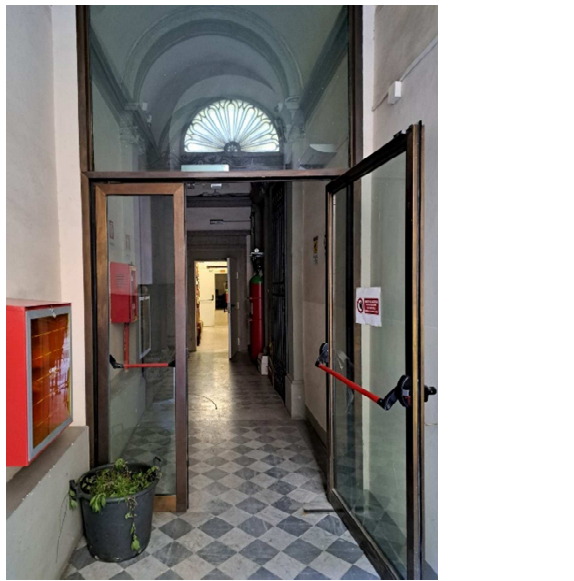

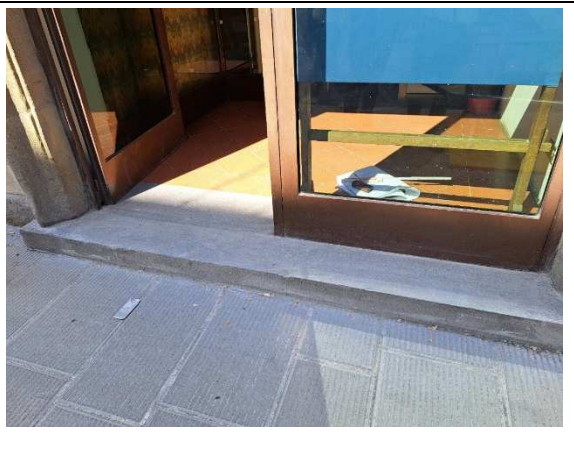
LA STRUTTURA DISPONE DI ALTRI DISPOSITIVI

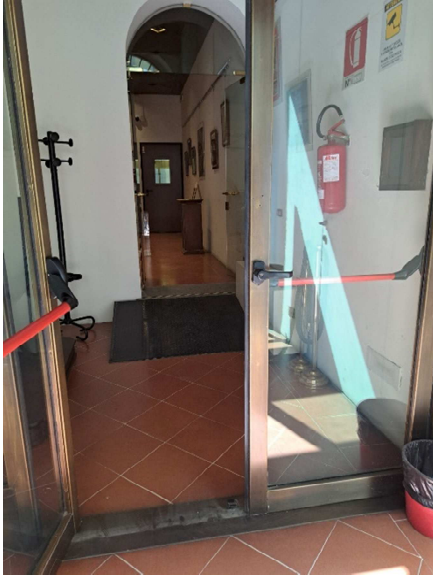

Sono disponibili lenti di ingrandimento?	Sono disponibili ingranditori per favorire la lettura agli ipovedenti.
Sono disponibili dispositivi video con sottotitolazione?	No
Sono disponibili circuiti chiusi per apparecchi acustici?	No

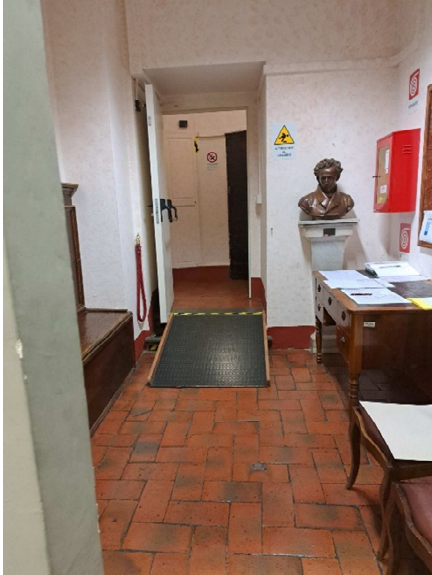
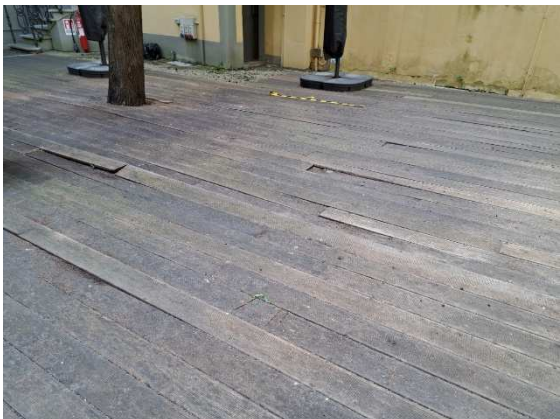

ANALISI DELLE CRITICITA' RILEVATE


N.	Descrizione criticità rilevata	Foto
01	Nel sito istituzionale della biblioteca non sono indicate le modalità di accesso per utenti con disabilità motorie.	
02	L'ingresso principale al biblioteca si trova in via Cavour 43. La via è sita in zona a traffico limitato ed è pedonale. Sono al momento in atto lavori di riqualificazione della via che prevedono la risistemazione della sede stradale; non è stato possibile verificare la presenza o meno di parcheggi dedicati a disabilità. L'accesso alla zona con mezzi privati deve essere comunque oggetto di richiesta ai competenti uffici comunali.	


<p>03</p>	<p>L'ingresso principale al museo non è fruibile da parte di persone con ridotta capacità motoria in quanto oltre a presentare un gradino in corrispondenza del portale su strada, conduce allo scalone di rappresentanza del palazzo.</p>	
<p>04</p>	<p>L'ingresso facilitato per persone con disabilità motorie al civico 47 di via Cavour non è segnalato. Tale accesso, per essere utilizzato, prevede la presenza di un addetto della biblioteca essendo il portone normalmente chiuso e conducendo alla zona uffici e depositi interdetta al pubblico.</p>	

		
05	<p>L'ingresso della sala polivalente a piano terra al civico 73 rosso non è segnalato e presenta un gradino di circa 10 cm.</p> <p>Il dislivello è superabile da persona su sedia a ruote solo se accompagnata, nel caso l'utente non lo fosse è necessario effettuare chiamata per allertare il personale della biblioteca.</p>	
06	<p>L'ingresso della saletta conferenze a piano terra al civico 71 rosso non è segnalato e presenta un gradino di circa 10 cm.</p> <p>Il dislivello è superabile da persona su sedia a ruote solo se accompagnata, nel caso l'utente non lo fosse è necessario effettuare chiamata per allertare il personale della biblioteca.</p> <p>Superata la bussola di ingresso è presente una rampa con pendenza superiore al 12% priva di parapetto.</p>	

		
07	<p>I servizi igienici a piano primo sono difficilmente fruibili da persona su sedia a ruote.</p>	
08	<p>L'ascensore, utilizzabile con l'assistenza di personale della biblioteca, ha dimensioni della cabina di 107x118 cm con porta posta sul lato lungo di dimensioni di 64 cm e zona antistante lo sbarco inferiore a 140x140 cm. Difficilmente può essere accessibile da persona avente sedia a ruote con larghezza superiore a 60 cm.</p>	

09	Lungo il percorso facilitato da percorrere con personale della biblioteca è presente rampa amovibile con pendenza superiore al a12% (piano primo in prossimità salone monumentale).	
10	Il pavimento del cortile esterno risulta sconnesso. Si propone un'adeguata manutenzione per evitare pericoli di inciampo.	
11	L'utente con sedia a ruote o disabilità motorie deve necessariamente essere accompagnato dal personale in quanto il percorso privo di barriere architettoniche, anche se comunque difficoltoso, attraversa spazi interdetti al pubblico.	

		
12	<p>Piano di emergenza. Verificare la presenza di procedure nel piano di emergenza che tengano in considerazione la presenza di persone con disabilità.</p>	
13	<p>Non risultano presenti audiolibri o altri dispositivi in grado di convertire un testo scritto in forme fruibili da non vedenti.</p>	
14	<p>Non vengono effettuate visite guidate per disabili sensoriali.</p>	

15	<p>Il bancone di accoglienza e le varie mensole espositrici non sono dotate di parti idonee all'accostamento di persone con sedia a ruote.</p>	
16	<p>Non sono presenti materiali informativi di supporto ai disabili sensoriali.</p>	
17	<p>La struttura non dispone di ausili per la mobilità.</p>	
18	<p>La struttura non dispone di personale formato per disabilità/ esigenze specifiche.</p>	

3: PIANO DELLE INDICAZIONI PROGETTUALI IN RELAZIONE ALLE CRITICITÀ RILEVATE

ACCESSIBILITÀ DALL'ESTERNO

1. Sito web

Obiettivi

Implementazione del sito web dell'istituto con strumenti dedicati agli utenti con ridotte capacità sensoriali – rispettando gli atti e le norme nazionali e internazionali in materia di accessibilità dei siti web per le persone con esigenze specifiche – che assicuri la fruizione ampliata e l'utilizzo da parte di un più vasto e diversificato pubblico di utenti, fornendo informazioni e conoscenza, consentendo l'interazione e la produzione di contenuti culturali anche in una logica partecipativa.

Azioni | Progetti

Il sito web della Biblioteca Marucelliana è stato sviluppato con la piattaforma "Amministrazione accessibile". Si propone di implementare le informazioni in merito all'accessibilità della biblioteca con particolare riguardo alle persone con disabilità motoria (richiesta accesso ZTL per mezzi privati, richiesta telefonica per ingresso agevolato per persone con disabilità motorie, ausili disponibili per visite guidate ecc.).

2. Raggiungibilità

Obiettivi

In sinergia con le amministrazioni comunali e gli enti competenti, assicurare il rapido e sicuro raggiungimento dell'istituto da parte di tutti.

Azioni | Progetti

L'ingresso principale alla biblioteca si trova in via Cavour 43. La via è situata in zona a traffico limitato ed è pedonale. Sono al momento in atto lavori di riqualificazione della via che prevedono la risistemazione della sede stradale; non è stato possibile verificare la presenza o meno di parcheggi dedicati a disabilità.

In caso di mancata realizzazione di tali parcheggi interfacciarsi con l'amministrazione comunale per riservare un parcheggio per disabili nelle vicinanze della biblioteca.

3. Accesso

Obiettivi

Assicurare un accesso agevole all'istituto.

Azioni | Progetti

Installare targhe in braille all'esterno degli ingressi della biblioteca: una all'esterno dell'ingresso principale che indichi anche l'ingresso facilitato per persone con disabilità motorie, uno in corrispondenza dell'ingresso facilitato, uno in corrispondenza della sala polivalente ed uno in corrispondenza della saletta riunioni.

Poiché la fruizione dell'ingresso facilitato, dell'ingresso della sala polivalente e dell'ingresso della saletta conferenze necessita di assistenza per persone con disabilità motoria, occorre prevedere l'indicazione del numero telefonico da chiamare o la presenza di un campanello.

Per ovviare alla necessità di chiamata di addetto per l'ingresso alla sala polivalente e alla saletta conferenze, si propone la realizzazione di rampe con pendenza inferiore a 12% (o in alternativa di piattaforme elevatrici) per superare il gradino di circa 10-13 cm presente in corrispondenza dei due ingressi. Ciò comporta la riprogettazione

delle bussole di ingresso alle due sale per consentire la presenza della rampa, l'apertura dei portoni e la modifica degli stessi.

INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA INTERNA

4. Atrio/ingresso/Informazioni/Accoglienza

Obiettivi

Rendere l'ingresso dell'istituto un luogo accogliente e confortevole nel quale orientarsi con rapidità e dove facilmente richiedere e ricevere informazioni sull'istituzione e sui servizi culturali erogati.

Azioni | Progetti

Nella sala portineria o nella prima sala cataloghi a piano primo prevista l'installazione di un monitor nel quale visionare due video inclusivi sui servizi e sulla storia della biblioteca.

Si propone inoltre la modifica di una parte del banco accoglienza in modo che sia accessibile da persone su sedia a ruote e/o bambini in caso di visite guidate dedicate a questa fascia di età.

5. Orientamento

Obiettivi

Consentire al visitatore di sapere sempre dove si trova. In caso di emergenza assicurare il rapido allontanamento e la messa in sicurezza di tutte le persone

Azioni | Progetti

È prevista la realizzazione di una mappa tattile con descrizioni in italiano e in Braille da posizionarsi nel disimpegno a piano primo in sommità allo scalone monumentale. Nella mappa verrà rappresentato bidimensionalmente ed in maniera semplificata lo spazio circostante in modo da far conoscere a tutti i visitatori gli elementi presenti nel piano. La mappa tattile sarà posizionata su supporto tale da potere essere fruita anche da persone su sedia a ruote.

Verificare se in caso di emergenza è previsto il supporto da parte del personale a fruitori con difficoltà motorie, cognitive e sensoriali.

6. Servizi igienici

Obiettivi

Rendere il servizio igienico accessibile, comodo e confortevole.

Azioni | Progetti

Nel blocco servizi igienici per utenti a piano primo adeguare il servizio igienico a pianta rettangolare mediante la sostituzione della porta esistente con altra di tipo scorrevole e il riposizionamento del lavabo, in modo garantire l'accostabilità al vaso.

7. Dispositivi di supporto/ausili per il superamento di specifiche disabilità (permanenti o temporanee)

Obiettivi

Individuare delle soluzioni idonee a migliorare i livelli di accessibilità del museo.

Azioni | Progetti

È prevista la realizzazione di due video inclusivi, uno di descrizione dei servizi della biblioteca e l'altro di descrizione della biblioteca quale patrimonio da visitare

È previsto l'acquisto di una sedia a ruote da rendere disponibile a visitatori con difficoltà motorie.

8. Personale

Obiettivi

Assicurare al pubblico servizi di qualità garantendo una accoglienza adeguata alle persone con esigenze specifiche.

Azioni | Progetti

Si prevede di effettuare attività formative per il personale della biblioteca in particolare verranno realizzati corsi in forma di workshop in merito alle strategie utili affinché i disabili sensoriali e motori possano fruire dei servizi della biblioteca e gli operatori siano in grado di approntare idoneamente tale servizio.

Verificare l'adeguata formazione in merito alle procedure di emergenza da adottare in caso di presenza di persone con disabilità motorie, sensoriali e cognitive.

DISTRIBUZIONE ORIZZONTALE E VERTICALE

9. Superamento di dislivelli di quota

Obiettivi

Consentire di accedere a quote diverse dello spazio dell'istituto utilizzando in sicurezza scale, rampe, piattaforme elevatrici, ascensori. Considerare questi elementi non esclusivamente nella componente funzionale, ma come parti integranti dell'esperienza di visita.

Azioni | Progetti

Il personale è di supporto nell'utilizzo dell'ascensore e in generale nell'accompagnare utenti con disabilità motoria lungo i percorsi che accedono all'ascensore e che da questo conducono alle sale della biblioteca; tali percorsi infatti attraversano luoghi non aperti all'utenza.

Si propone di sostituire le rampe amovibili presenti con pendenza superiore al 12% con altre di pendenza inferiore e di dotate di parapetto (piano terra atrio saletta conferenze, piano primo disimpegno in prossimità del salone monumentale nella zona non accessibile al pubblico ma utilizzata quale percorso facilitato).

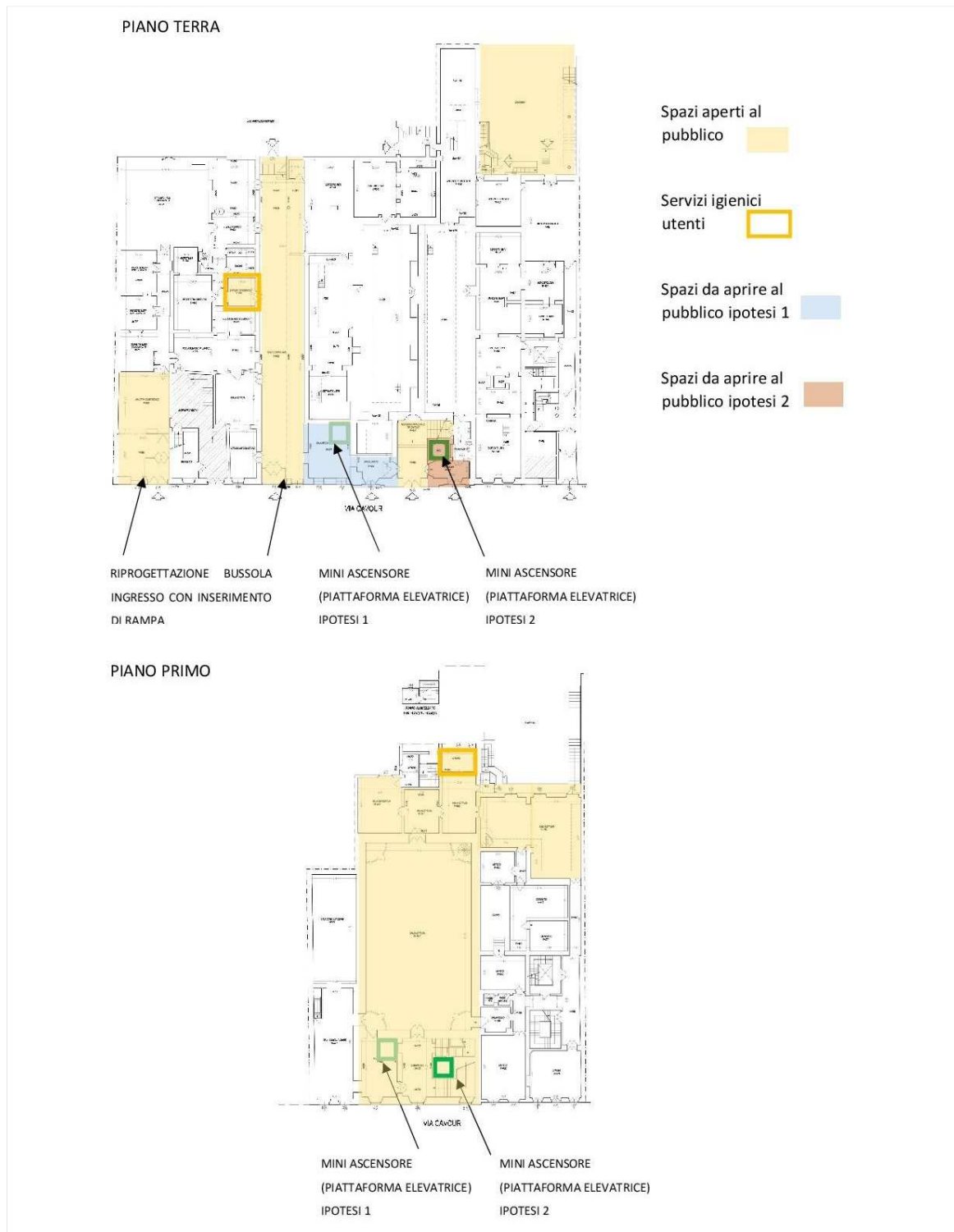
Nell'ottica di una progettualità più complessa, che riveda anche l'utilizzo completo della sala polivalente e che preveda una più ampia indipendenza di movimento per tutti gli utenti, si propone l'installazione di un mini ascensore (piattaforma elevatrice) che superi il dislivello da piano terra a piano primo. Il posizionamento di tale piattaforma potrebbe avvenire o nel locale sala regia a piano terra corrispondente al locale portineria a piano primo (ipotesi 1), o nel locale ex wc adiacente lo scalone di rappresentanza a piano terra corrispondente ad un locale inglobato tra le rampe dello scalone a piano primo (ipotesi 2).

Le soluzioni prospettate andrebbero a completarsi con un ripensamento di alcuni spazi della biblioteca:

- ipotesi 1 - si potrebbe prevedere un utilizzo più importante della sala polivalente quale sala di lettura considerata anche la presenza di servizi igienici accessibili; la stessa potrebbe essere fruita dall'ingresso dedicato anche da persone con mobilità ridotta in autonomia riprogettando la bussola di ingresso con inserimento di una rampa o di una piattaforma elevatrice. Il collegamento con il piano superiore della biblioteca verrebbe garantito dal mini ascensore o dallo scalone monumentale raggiungibile attraverso la sala regia e il locale adiacente. Tali locali in passato risultavano già utilizzati quali portineria per gli utenti in ingresso dal portone principale.

- Ipotesi 2 – l'ingresso potrebbe avvenire oltre che dal portone principale da quello immediatamente al lato destro dello stesso fruibile al momento dal personale. Tale ingresso è a raso rispetto al marciapiede e da qui si potrebbe raggiungere o l'atrio principale o il mini ascensore riprogettando le quote della pavimentazione. Utilizzando i due locali a sinistra dell'atrio di ingresso principale potrebbe essere garantito il collegamento con la sala polivalente (occorre in questo caso realizzare una nuova rampa con pendenza inferiore a 12% a sostituzione dell'attuale).

Entrambe le ipotesi accennate necessitano di un'attenta valutazione sia in termini gestionali da parte della biblioteca sia in termini di tutela del bene architettonico e di impatto strutturale. L'effettiva realizzazione deve essere preceduta da una puntuale progettazione e dall'ottenimento di tutte le autorizzazioni necessarie.



10. Distribuzione orizzontale

Obiettivi

Consentire il pieno utilizzo degli spazi attraverso i collegamenti orizzontali eliminando ostacoli.

Azioni | Progetti

Prevedere un'adeguata manutenzione della pavimentazione lignea del giardino esterno.

ESPERIENZA DI VISITA

11. Percorso di studio

Obiettivi

Consentire la piena fruizione di spazi e contenuti dell'istituto.

Azioni | Progetti

Si propone di dotare la biblioteca di audiolibri e di dispositivi atti a scansionare i testi e a riprodurli in voce o in caratteri braille, per garantire la fruizione da parte di non vedenti.

12. Percorsi museali (la biblioteca viene fruita anche con visite guidate)

Obiettivi

Consentire la piena fruizione di spazi e contenuti museali.

Azioni | Progetti

È prevista la realizzazione di un video inclusivo (con Lingua Italiana dei Segni, audio, animazioni e sottotitoli) che narra le vicende storiche della biblioteca.

È prevista la realizzazione della copia tattile di cinque tra i disegni più significativi di quelli conservati nella biblioteca.

13. Comunicazione

Obiettivi

Svolgere la funzione comunicativa dell'istituto culturale in una logica di dialogo e partecipazione sia in ambiente fisico che digitale.

Azioni | Progetti

Sono previsti momenti di formazione per il personale in merito alle strategie utili per un corretto rapporto con persone aventi disabilità sensoriali. Prevedere formazione in merito anche alle disabilità cognitive.

È prevista la realizzazione di video inclusivo (con Lingua Italiana dei Segni, audio, animazioni e sottotitoli) in merito ai servizi della biblioteca.

Prevedere la modifica del bancone di accoglienza per permettere l'accostamento ad esso anche da parte di persone su sedia a ruote.

SICUREZZA

14. Percorso utenti

Obiettivi

Rendere i luoghi e le attività del museo sicuri.

Azioni | Progetti

Si prevede di effettuare attività formative in merito a disabilità motorie e sensoriali per il personale del museo.

Prevedere corsi di formazione in merito a disabilità cognitive.

15. Emergenza

Obiettivi

Assicurare una pronta risposta all'emergenza per la rapida messa in sicurezza di persone e beni culturali.

Azioni | Progetti

Verificare l'adeguata formazione in merito alle procedure di emergenza da adottare in caso di presenza di persone con disabilità motorie, sensoriali e cognitive.

In caso di emergenza i fruitori con specifiche necessità dovranno essere assistite dal personale della biblioteca secondo quanto previsto nel piano di emergenza dell'attività.

PROCEDURE GESTIONALI

16. Manutenzione

Obiettivi

Assicurare il corretto funzionamento dei dispositivi finalizzati ad ampliare l'accessibilità degli spazi e contenuti dell'istituto.

Azioni | Progetti

A cura della proprietà dello dell'istituto saranno effettuate le verifiche in relazione alla fruibilità e pulizia dei percorsi (rimozioni ostacoli, verifica usura e sconessioni in pavimentazioni, rampe ecc.) e delle superfici oggetto di esperienze tattili, e saranno effettuati controlli e manutenzioni periodiche sul funzionamento dei dispositivi elettrici ed elettronici (impianti di sicurezza, sistemi audiovisivi).

17. Monitoraggio

Obiettivi

Definire meccanismi di monitoraggio che possano verificare i livelli di accessibilità nel tempo.

Azioni | Progetti

Realizzare un test di gradimento per la valutazione dell'esperienza di studio e/o museale al fine di rilevare le criticità ed attuare azioni correttive.

4. PROGRAMMA A STRALCIO TRIENNALE - CRONOPROGRAMMA

Il cronoprogramma definisce i tempi e gli strumenti di realizzazione delle azioni individuate, tenendo conto del livello di priorità definito dalle analisi e della complessità di realizzazione.

Buona parte delle azioni per il superamento delle barriere previste rientrano nel Progetto PASSxMUSAS finanziato nell'ambito PNRR M1C3-3 Intervento 1.2 - Rimozione delle barriere fisiche e cognitive nei musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura.

N.	AZIONE	CRONOPROGRAMMA		
		2024	2025	2026
ACCESSIBILITÀ DALL'ESTERNO				
1	<u>Sito web</u>	X		
2	<u>Raggiungibilità</u>	X		
3	<u>Accesso</u>	X (targhe ingressi)		X (eventuali rampe ingressi e mini ascensore)
INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA INTERNA				
4	<u>Atrio/ingresso/inf./acc.</u>	X (video inclusivi e formazione disabilità)	X (banco accoglienza)	
5	<u>Orientamento</u>	X		
6	<u>Servizi igienici</u>		X	
7	<u>Dispositivi di supporto/ausili per il superamento delle specifiche disabilità</u>	X		
8	<u>Personale</u>	X		
DISTRIBUZIONE ORIZZONTALE E VERTICALE				
9	<u>Superamento dei dislivelli di quota</u>	X (rampe atrio sala conferenze e atrio salone monumentale)		X (eventuali rampe ingressi e mini ascensore)
10	<u>Distribuzione orizzontale</u>	X		
ESPERIENZA MUSEALE				
11	<u>Percorsi di studio</u>		X	
12	<u>Percorsi museali</u>	X		
13	<u>Comunicazione</u>	X (video inclusivo e formazione disabilità)	X (banco accoglienza)	
SICUREZZA				

14	<u>Percorso utenti</u>	X		
15	<u>Emergenza</u>	X		
PROCEDURE GESTIONALI				
16	<u>Manutenzione</u>	X		
17	<u>Monitoraggio</u>		X	

5. MONITORAGGIO

Il Piano prevede attività di monitoraggio periodico in itinere e finale, per misurare il grado di attuazione delle azioni programmate e per ricalibrare gli obiettivi fissati in fase di elaborazione.

Il monitoraggio consisterà in una raccolta dati e informazioni necessari a valutare lo stato di avanzamento degli interventi previsti e la rispondenza degli stessi alla finalità per la quale erano stati proposti. A seguito del monitoraggio sarà possibile formulare valutazione in itinere e valutazione post-intervento.

Valutazione in Itinere

Attraverso tale valutazione sarà possibile stabilire o meno l'esigenza di modifiche al progetto iniziale.

Valutazione post-intervento

La valutazione a fine intervento servirà a valutare l'efficacia di quanto realizzato e a rilevare eventuali criticità rimaste irrisolte (utilizzando riscontri in termini di gradimento, incremento di visitatori e soddisfacimento delle aspettative dei fruitori).

6. REFERENTE DELL'ACCESSIBILITÀ

Deve essere nominato il Referente per l'accessibilità (R.A.).

Tale figura contribuisce alla progettazione, realizzazione, monitoraggio degli interventi e delle azioni proposte nel P.E.B.A. Lo stesso è il referente per il pubblico per tutte le tematiche relative alla fruizione e all'accessibilità.

Il Referente per l'accessibilità deve avere la capacità di interagire con le altre figure professionali nella programmazione, realizzazione e svolgimento di lavori e di attività che coinvolgono la dimensione dell'accessibilità.

Il Referente per l'accessibilità deve conseguire una formazione specifica che riguardi la normativa vigente, i temi dell'accessibilità fisica, sensoriale, cognitiva e l'acquisizione di capacità di coordinamento, lavoro di gruppo e prospettiva interdisciplinare.